

MITTETULUNDUSÜHING
RAKVERE KARMELI KOGUDUS
PÕHIKIRI

I ÜLDSÄTTED

- 1.1 Rakvere Karmeli Kogudus on Eestis registreeritud, eraõiguslik, kodanikualgatusel põhinev ja tegutsev, juriidiliselt iseseisev mittetulundusühing.
- 1.2 Koguduse ametlik nimi on Rakvere Karmeli Kogudus (edaspidi Kogudus). Inglise keeles kasutatakse nime Rakvere Karmel Church. Kogudus kuulub Eesti Evangeeliumi Kristlaste ja Baptistide Koguduste Liitu.
- 1.3 Koguduse asukohaks on Rakvere, Eesti Vabariik.
- 1.4 Koguduse majandusaasta algab 01. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.
- 1.5 Kogudus on asutatud tähtajatult.
- 1.6 Kogudus juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigis kehtivast seadusandlusest, käesolevast põhikirjast ning muudest kogudusesisestest otsustest ja lepingutest. Koguduse põhikirjas sätestamata juhtudel järgitakse Eesti Evangeeliumi Kristlaste ja Baptistide Koguduste Liidu põhikirja.
- 1.7 Kogudus võib teha kõiki tehinguid ja muid õigustoiminguid, mis on vajalikud tema eesmärkide saavutamiseks.
- 1.8 Kogudus võib kasutada oma tulu üksnes põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks.
- 1.9 Koguduse ümberkujundamine teist liiki juriidiliseks isikuks ei ole lubatud.

II KOGUDUSE EESMÄRGID JA TEGEVUSED

- 2.1 Kogudus on avalikes ja heategevuslikes huvides tegutsev füüsilisi isikuid ühendav usuline ühendus. Koguduse usu ja tegevuse aluseks on Piibli Vana ja Uue Testamendi kanoonilised raamatud.
- 2.2 Koguduse tegevuse eesmärkideks on:
 - 2.2.1 Piibli õpetuse levitamine; kõigiti ja kõigile hea sõnumi kuulutamine maailma ainsast Päästjast ja Issandast Jeesusest Kristusest;
 - 2.2.2 oma liikmete ja pooldajate, nii laste, noorte kui täisealiste koolitamine kristlikus elus, usus ja õpetuses;
 - 2.2.3 hoolitsemine inimeste vaimulike, hingeeluliste, füüsiliste ja sotsiaalsete vajaduste eest vastavalt võimalustele.
- 2.3 Eesmärkide saavutamiseks võib Kogudus teha järgmisi tegevusi:
 - 2.3.1 jumalateenistuste korraldamine ja Piibli õpetuse tutvustamine;
 - 2.3.2 oma liikmete ja pooldajate vaimulik kasvatamine, usuliste ja vaimulike vajaduste rahuldamine;
 - 2.3.3 Koguduse liikmete ning pooldajate õiguste ja huvide kaitse ning esindamine kolmandate isikute ees;
 - 2.3.4 koolituste, seminaride, laagrite ja muude sündmuste korraldamine;
 - 2.3.5 koostöö arendamine teiste kristlike koguduste, avaliku- ja erasektori organisatsioonidega kodu- ja välismaal;
 - 2.3.6 trükiste, audio- ja videomaterjalide kirjastamine ning levitamine;
 - 2.3.7 laste- ja noorsootöö korraldamine;
 - 2.3.8 heategevusliku tegevuse korraldamine;
 - 2.3.9 kogukondliku, sotsiaal- ja hoolekandetegevuse ning noorsootöö teenuste arendamine ja osutamine;
 - 2.3.10 sise- ja välismisjonitegevus;
 - 2.3.11 osakondade ning juriidiliste isikute asutamine;
 - 2.3.12 majandustegevuse arendamine Koguduse põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks;
 - 2.2.13 muude eesmärkidest lähtuvate ülesannete täitmine.

III VAIMULIKUD TALITUSED, VAIMULIKUD JA TEENISTUSRIIETUS

- 3.1 Koguduse vaimulikeks talitusteks on:
 - 3.1.1 ristimine (üldjuhul vee alla kastmine); Koguduse liikmeks õnnistamine; palvetamine võidmisega; püha õhtusöömaaeg; kihlus; laulatus; lapse õnnistamine; õnnistus- ja pühitsustalitus (koduõnnistamine, sakraalhoone sissepühitsemine jne); matus; vaimulikuks ordineerimine; pastori, diakoni, diakonissi, jutlustaja ja nende abi ametisse õnnistamine.
- 3.2 Koguduse vaimulikud on:
 - 3.2.1 pastoriid;
 - 3.2.2 diakonid ja diakonissid.
- 3.3 Koguduse vaimulike teenistusriietuseks on üldlevinud pidulik rietus. Vaimulik võib kasutada ka halli, sinist, musta, lillat või valget vaimuliku särki. Talitusel võib vaimulik kasutada musta või valget pikka kuube ja stoolat.

IV KOGUDUSE LIIKMESUS

- 4.1 Koguduse liikmeks vastuvõtmist võib taotleda vähemalt 15aastane füüsiline isik, kes on läbi elanud vaimuliku uuestisünni, usus ristitud, järgib oma elus Jeesus Kristust ning kelle elu ja töökspidamised vastavad Koguduse põhimõtetele ja nõuetele. Alla 15aastane isik võib taotleda kogudusse kuulumist oma vanema või eestkostja kirjalikul nõusolekul.
- 4.2 Koguduse liikmeks vastuvõtmist taotleval isikul esitab juhatusele vastavasisulise kirjaliku avalduse. Avaldus vaadatakse läbi esitamisele järgneval juhatuse koosolekul.
- 4.3 Kogudusest väljaastumiseks esitab liige juhatusele kirjaliku avalduse, mis vaadatakse läbi esitamisele järgneval juhatuse koosolekul.
- 4.4 Juhatus võib algatada liikme väljaarvamise Kogudusest, kui liige:
 - 4.4.1 ei ole viimase kolme (3) aasta jooksul osalenud ühelgi Koguduse üldkoosolekul või Koguduse poolt korraldatud üritusel;
 - 4.4.2 on käitunud väärilt; kahjustanud Koguduse mainet; rikkunud Koguduse põhikirja nõudeid; eiranud Koguduse põhimõtteid, nõudeid ja soovitusi;
 - 4.4.3 on esitanud juhatusele teadlikult ebaõigeid andmeid, mistõttu tema vastuvõtmine Koguduse liikmeks ei olnud õiguspärane.
- 4.5 Liikme vastuvõtmise, väljaastumise ja väljaarvamise otsustab juhatus, teatades selle küsimuse arutelust liikmele kirjalikult ette vähemalt seitse (7) kalendripäeva enne juhatuse koosoleku toimumist. Liikmeks astumist, väljaastumist või väljaarvamist taotleval isikul on õigus osaleda juhatuse koosolekul sõnaõigusega teda puudutava küsimuse arutelus.
- 4.6 Juhatus teavitab liikmeks astumist, väljaastumist või väljaarvamist taotlenud isikut juhatuse otsusest koos põhjendusega seitsme (7) kalendripäeva jooksul pärast otsuse tegemist kirjalikku taasesitamist võimaldavavas vormis.

V KOGUDUSE LIIKME ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

- 5.1 Koguduse liikmel on õigus:
 - 5.1.1 osaleda Koguduse tegevuses, sündmustel ja hääleõigusega Koguduse üldkoosolekul;
 - 5.1.2 valida ning alates 18aastaselt olla ise valitud Koguduse juht- ja muudesse organitesse;
 - 5.1.3 saada teavet Koguduse tegevuse kohta, esitada ettepanekuid ja arupärimisi Koguduse juhtorganite tegevust puudutavates küsimustes;
 - 5.1.4 kogudusest välja astuda isikliku kirjaliku avalduse põhjal.
- 5.2 Koguduse liige on kohustatud:
 - 5.2.1 elama ja käituma Piibli õpetuse järgi ning olema teistele inimestele oma eluga eeskujuks;
 - 5.2.2 järgima tegevuses Koguduse põhikirja, põhimõtteid, nõudeid; täitma Koguduse juhtorgani seaduspäraseid otsuseid; arvestama juhtorganite soovitusi, nõuandeid ja manitsusi;
 - 5.2.3 osalema Koguduse üldkoosolekutel ise või volitatud esindaja kaudu;
 - 5.2.4 toetama vabatahtlike annetustega Koguduse tegevust;
 - 5.2.5 teatama Koguduse juhatusele ühe (1) kuu jooksul enda muutunud nime, isikukoodi, kontaktandmed, elukoha või asukoha aadressi;

- 5.2.6 suhtuma heaperemehelikult Koguduse varasse;
- 5.2.7 likvideerima seoses liikmesuse lõppemisega kõik võlgnevused Koguduse ees.

VI KOGUDUSE JUHTIMINE

- 6.1 Koguduse juhtorganiteks on üldkoosolek, juhatus ja pastor.
- 6.2 Koguduse kõrgeimaks organiks on üldkoosolek, mille igal liikmel on üks (1) hääl.
- 6.3 Üldkoosolek toimub vähemalt üks (1) kord majandusaasta jooksul.
- 6.4 Üldkoosoleku ainupädevuses on:
 - 6.4.1 põhikirja muutmine;
 - 6.4.2 eesmärkide muutmine;
 - 6.4.3 juhatuse liikmete määramine ja tagasikutsumine, nende tasustamise aluste ja korra kehtestamine;
 - 6.4.4 muude põhikirjaga ette nähtud organite liikmete valimine ja tagasikutsumine;
 - 6.4.5 juhatuse liikmega tehingu tegemine või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes Koguduse esindaja määramine;
 - 6.4.6 Koguduse liikmetele täiendavate kohustuste panemine ja lõpetamine;
 - 6.4.7 teiste kogudustega ja organisatsioonidega liitumise otsustamine ja väljaastumine;
 - 6.4.8 osakondade ja juriidiliste isikute asutamine ja lõpetamine;
 - 6.4.9 muude otsuste tegemine, mis ei ole antud teiste Koguduse organite pädevusse.
- 6.5 Koguduse üldkoosoleku kutsub kokku juhatus:
 - 6.5.1 majandusaasta aruande kinnitamiseks;
 - 6.5.2 juhul, kui seda nõuab kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 1/10 liikmetest;
 - 6.5.3 muudel juhtudel, kui Koguduse huvid seda nõuavad.
- 6.6 Koguduse üldkoosoleku kokkukutsumiseks teatab Koguduse juhatus üldkoosoleku toimumise aja, koha ning päevakorra vähemalt neliteist (14) kalendripäeva ette, saates liikmetele vastavasisulise teate kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis või teavitades liikmeid suuliselt vähemalt kahel üldkoosolekule eelneval pühapäeval toimuval koguduse jumalateenistusel ja avaldades üldkoosoleku info Koguduse teadetetahvil.
- 6.7 Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui see on kokku kutsutud põhikirja nõudeid järgides.
- 6.8 Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle poole üldkoosolekul osalenud Koguduse liikmetest või nende esindajatest. Üldkoosoleku otsus loetakse vastuvõetuks koosolekut kokku kutsumata, kui otsuse poolt hääletavad kirjalikult kõik Koguduse liikmed.
- 6.9. Üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid küsimustes, mis on üldkoosoleku kokkukutsumisel teatavaks tehtud. Küsimusi, mida ei olnud eelnevalt üldkoosoleku kokkukutsumisel päevakorras, võib võtta päevakorda, kui üldkoosolekul osalevad kõik Koguduse liikmed või vähemalt 9/10 üldkoosolekul osalevate liikmete nõusolekul, kui üldkoosolekul osaleb üle poole Koguduse liikmetest.
- 6.10 Üldkoosolek võib eelnevalt päevakorda võtmata otsustada järgmise üldkoosoleku kokkukutsumise, lahendada üldkoosoleku korraldusega seonduvaid küsimusi ning arutada muid küsimusi, mis ei vaja otsustamist.
- 6.11 Koguduse üldkoosolekul võib Koguduse liiget esindada kirjaliku volituse alusel teine sama koguduse liige.
- 6.12 Üldkoosoleku hääletused võivad olla avalikud ja salajased. Hääletamise kord lepatakse kokku Üldkoosoleku käigus. Enne hääletamist peab üldkoosolek ette nägema korra juhuks, kui valimistel jagunevad hääled võrdselt.
- 6.13 Isiku valimisel loetakse üldkoosolekul valituks kandidaat, kes sai teistest enam hääli.
- 6.14 Liige ei või hääletada, kui otsustatakse tema vastu nõude esitamist, tema vabastamist kohustustest või vastutusest, Koguduse ning tema vahel tehingu tegemist, temaga õigusvaidluse pidamist, selles tehingus või õigusvaidluses esindaja määramist või muid küsimusi, mis puudutavad liikme või tema esindaja juhatuse või muu organi liikmena tegutsemise kontrollimist või hindamist. Esindatuse määramisel selle liikme hääli ei arvestata.
- 6.15 Koguduse liikme teistest erineva õiguse lõpetamiseks või muutmiseks, samuti talle teistest erineva kohustuse panemiseks peab olema selle liikme nõusolek.
- 6.16 Koguduse põhikirja muutmiseks on vajalik üle 2/3 üldkoosolekul osalenute liikmete või nende esindajate nõusolek.

- 6.17 Tegevuse eesmärgi muutmiseks on vajalik vähemalt 9/10 liikmete nõusolek. Muutmist otsustanud üldkoosolekul mitteosalenud liikme nõusolek peab olema esitatud kirjalikult.
- 6.18 Üldkoosolek protokollitakse, allkirjastatakse üldkoosoleku juhataja ja protokollija poolt ning tehakse liikmetele kättesaadavaks.
- 6.19 Üldkoosoleku otsused on kohustuslikud kõigile Koguduse liikmetele, sealhulgas ka neile, kes üldkoosokul ei osalenud.
- 6.20 Kogudusel võivad olla osakonnad, mis ei ole juriidilised isikud. Koguduse osakondade asutamise ja tegevuse lõpetamise otsustamine kuulub üldkoosoleku pädevusse.
- 6.20.1 Osakonna igapäevast tegevust juhib koguduse juhatus.

VII KOGUDUSE JUHATUS

- 7.1 Kogudust juhib ja esindab juhatus, milles on kolm kuni seitse (3 kuni 7) liiget.
- 7.2 Juhatusel liikme volituste tähtaeg kestab kuni kolm (3) aastat. Koguduse pastori ametiaeg kestab viis (5) aastat.
- 7.3 Koguduse pastor on juhatuse esimees ametikoha järgi. Juhatus valib enda liikmete hulgast aseesimehe ning jagab tööülesanded liikmete vahel.
- 7.4 Kogudust esindab kõikides tehingutes juhatuse esimees üksi ja teised juhatuse liikmed kahekesi koos.
- 7.5 Juhatusel ülesanneteks on:
 - 7.5.1 Koguduse igapäevase tegevuse korraldamine;
 - 7.5.2 Koguduse liikmete arvestuse pidamine;
 - 7.5.3 Koguduse vara ja rahaliste vahendite kasutamise korra otsustamine;
 - 7.5.4 Koguduse raamatupidamise korraldamine.
- 7.6 Juhatusel koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele, kuid mitte harvem kui üks (1) kord kvartalis.
- 7.7 Koguduse juhatuse liige ei või panna oma kohustuste täitmist kolmandatele isikutele, välja arvatud juhatuse vastavasisulise otsuse korral.
- 7.8 Juhatus on otsustusvõimeline, kui koosolekul osaleb vähemalt 2/3 juhatuse liikmetest.
- 7.9 Juhatusel otsused võetakse vastu liithääaltenamusega. Salajane hääletamine viiakse läbi vähemalt ühe juhatuse liikme nõudmisel. Häälte võrdse jagunemise korral otsustab koosoleku juhataja hääle.
- 7.10 Juhatusel koosolekud protokollitakse ja tehakse kättesaadavaks Koguduse liikmetele.
- 7.11 Juhatusel liige ei või osaleda hääletamises, kui otsustatakse temaga või temaga võrdset majanduslikku huvi omava isikuga tehingu tegemist või temaga õigusvaidluse pidamist Koguduse poolt.
- 7.12 Vastavalt Koguduse majanduslikule olukorrale võib maksta juhatuse liikmele tasu ja kompenseerida ülesannete täitmiseks tehtud kulutuste hüvitamist. Makstav tasu ei või ületada samasuguse töö eest ettevõtluses harilikult makstavat tasu.
- 7.13 Juhatus korraldab Koguduse raamatupidamist vastavalt Eesti Vabariigi heale raamatupidamistavale. Pärast majandusaasta lõppu koostab juhatus majandusaasta aruande seaduses sätestatud korras ning esitab üldkoosolekule.

VIII KOGUDUSE KONTROLLORGAN

- 8.1 Koguduse tegevuse kontrollimiseks määrab üldkoosolek audiitorikontrolli või kahe- kuni kolmeliikmelise (2 kuni 3) revisjonikomisjoni. Üldkoosoleku otsusega määratakse kontrollorgani volituste tähtaeg kuni kolmeks (3) aastaks.
 - 8.1.1 Audiitoriks või revidendiks ei või olla Koguduse juhatuse liige ega raamatupidaja.
- 8.2 Revisjonikomisjon:
 - 8.2.1 valib komisjoni tegevuse korraldamiseks oma liikmete seast esimehe;
 - 8.2.2 on töö- ja otsustusvõimeline, kui osaleb vähemalt kaks liiget; revisjonikomisjoni esimehe ülesandel võib igal ajal kontrollida Koguduse kassat ning raamatupidamist;
- 8.3 Juhatusel ja muu organi liikmed peavad võimaldama audiitoril või revidendil tutvuda kõigi kontrolli läbiviimiseks vajalike dokumentidega ning andma vajalikku teavet.
- 8.4 Kontrollorgani liikmel on õigus osaleda sõnaõigusega juhtorgani koosolekul.

- 8.5 Audiitorid või revidendid koostavad audiitorkontrolli või revisjoni tulemuste kohta aruande, mille esitavad üldkoosolekule.

IX KOGUDUSE VARA

- 9.1 Koguduse vara tekib:
- 9.1.1 vabatahtlikest annetustest, kingitustest, pärandustest jmt;
 - 9.1.2 rahalistest ja materiaalistest eraldistest ning muudest toetustest;
 - 9.1.3 sihtotstarbelistest laekumistest;
 - 9.1.4 Koguduse väljaannete levitamisest saadud tulust;
 - 9.1.5 põhikirjalistest eesmärkidest tulenevate tasuliste sündmuste või teenuste pakkumisest;
 - 9.1.6 Kogudusele kuuluva vara rendist või võõrandamisest;
 - 9.1.7 Koguduse majandustegevusest;
 - 9.1.8 muudest laekumistest.
- 9.2 Kogudusele annetatud või kingitud vara ei kuulu tagastamisele.

X KOGUDUSE ÜHINEMINE, JAGUNEMINE, LÕPETAMINE

- 10.1 Koguduse ühinemine, jagunemine, lõpetamine toimuvad seaduses sätestatud korras.
- 10.2 Koguduse lõpetamisel toimub likvideerimismenetlus.
- 10.3 Koguduse likvideerijateks on juhatuse liikmed või üldkoosoleku poolt määratud isikud.
- 10.4 Koguduse tegevuse lõpetamise otsustab üldkoosolek, lõpetamise otsuse poolt peab olema üle 2/3 osalenud või esindatud liikmetest.
- 10.5 Koguduse likvideerimisel antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist alles jäänud vara üle Eesti Evangeeliumi Kristlaste ja Baptistide Koguduste Liidule.

Käesolev põhikiri on vastu võetud Koguduse üldkoosolekul 2013.

.....
Üldkoosoleku juhataja

.....
Üldkoosoleku protokollija